**職務経歴書**

2025年4月1日現在

佐藤 真由美

**■職務要約**

　介護職として通算8年間勤務し、特別養護老人ホームとデイサービスで経験を積みました。入所施設では入浴・食事・排泄などの身体介助に加え、夜勤や新人指導も担当。通所施設では送迎やレクリエーション企画を通じて、利用者の生活の質向上に貢献してきました。ご家族対応や多職種連携を大切にし、安心して任せていただける介護を心がけてきました。

**■職務経歴**

社会福祉法人〇〇会　特別養護老人ホーム（2016年4月～2021年3月）

|  |  |
| --- | --- |
| 業種：介護老人福祉施設 従業員数：約80名 施設種別：特別養護老人ホーム（定員80名／ショートステイ20名） 雇用形態：正社員 | |
| 期間 | 職務内容 |
| 2016年4月～2021年3月 | 【担当業務】 ・食事、入浴、排泄の介助を担当 ・夜勤での巡視やナースコール対応（月5回程度） ・体操や季節行事などのレクリエーションを企画進行 ・新人職員への基本介助の指導 ・ご家族への利用者の生活状況の共有 【心がけたこと】 利用者一人ひとりの体調や気持ちに合わせ、無理のない介助を意識しました。スタッフ同士で小さな変化も共有し、チームで協力しながら安心・安全なケアを提供できるよう努めました。 【学んだこと】 ご家族や他職種との連携を通じて、チームで支える介護の大切さを学びました。 |

株式会社△△　デイサービスセンター（2021年4月～現在）

|  |  |
| --- | --- |
| 業種：通所介護（デイサービス） 従業員数：約40名 施設種別：デイサービスセンター（1日定員30名） 雇用形態：正社員 | |
| 期間 | 職務内容 |
| 2021年4月～現在 | 【担当業務】 ・利用者20名程度の送迎（ワゴン車運転含む） ・入浴介助、排泄介助、機能訓練補助 ・日替わりレクリエーションや季節イベントの企画・運営 ・利用者のバイタルチェック補助、健康状態の観察 ・利用者・ご家族への日々の様子の報告 【心がけたこと】 短時間の利用であっても「来てよかった」と思っていただけるよう、笑顔と声かけを大切にしました。また送迎では安全運転を第一に考え、安心して通っていただける環境づくりを意識しました。 【学んだこと】 在宅生活を支えるデイサービスの役割を理解し、日常生活動作の維持や孤立感の解消に貢献することの重要性を学びました。 |

**■活かせる資格・スキル**

・介護福祉士（2019年3月取得）  
・介護職員初任者研修（2015年9月修了）  
・普通自動車第一種運転免許（2014年7月取得）  
・入浴・排泄・食事介助の実務経験  
・送迎業務の経験、安全運転の習慣  
・利用者やご家族との信頼関係を築く丁寧なコミュニケーション力

**■自己PR**

　私の強みは、入所施設と通所施設の両方で培った幅広い介護経験と、状況に応じて柔軟に動ける対応力です。  
特別養護老人ホームでは夜勤や新人指導を担当し、急な体調不良や業務の遅れが出そうな場面でもチームを調整して安全に対応してきました。デイサービスでは送迎やレクリエーション運営を通じて、利用者様に「ここに来るのが楽しみ」と言っていただけるよう工夫を重ねてきました。  
これらの経験を活かし、貴施設でも利用者様一人ひとりに寄り添いながら、安心して過ごせる環境づくりに貢献していきたいと考えています。